



Gemeinde Gießhübl
Hauptstraße 73
2372 Gießhübl

Telefon 02236/264 64
Fax 02236/264 64-33
gemeindeamt@giesshuebl.at
www.giesshuebl.at

PROTOKOLL über die Sitzung des **GEMEINDERATES**

vom Dienstag, 31. Jänner 2023 um 19.30 Uhr

im Veranstaltungssaal Perlhof, Perlhofgasse 2b.

Die Einladung erfolgte durch Kurrende. Die Sitzung war öffentlich.

Beginn: 19.33 Uhr

Ende: 21.16 Uhr

Anwesend waren:

BGM Dr. Johannes Seiringer	GfGR Caroline Mayerhofer BEd-	GfGR Martin Bruckberger
GR Pascal Löffler	GfGR Dr. Veronika-Michaela Klimaschewski	GR Karl Burggraf
GR Brigitte Gaal	GR Ariane Felicitas Bosse BA.Bakk.	GR Felix Aigner
VzBGM Mag. Sabine Möstl	GR Karin Kerschbaum Mag. (FH)	GR Mag. Lukas Kerschbaum
GR Mag. Franz-Stefan Weigl	GR Marion Rödler (MBA)	GfGR Michael Schweitzer
GR Ing. Rene` Schwomma	GR Hedwig Jäger	GR Mag. Vural Iltar
GfGR Mag. Alexander Pschikal	GR LABg Hannes Weninger	GR Mag. Barbara Paulus

Vorsitzender: BGM Dr. Johannes Seiringer
Schriftführer: AL Silvia Krippel, ALStv. Stephanie Krippel
Weiters anwesend: Hr. BL Ing. Manfred Bohun, Hr. DI Jirek bis TOP 2
Entschuldigt: GR Brigitte Gaal, GR Mag. Lukas Kerschbaum, GR Mag. Barbara Paulus,
GfGR Mag. Alexander Pschikal, VZBGM Mag. Sabine Möstl
Verspätet: GR Mag. Vural Iltar (19.46), GfGR Michael Schweitzer (20.48)

TAGESORDNUNG **A-ÖFFENTLICHER-TEIL**

1. Genehmigung des Sitzungsprotokolls vom 12.12.2022
2. Zuschlagsentscheidung Generalplanerleistungen inkl. Bauaufsicht
Kinderbetreuungszentrum
3. Bericht des Bürgermeisters
4. Rücklagenbildung
5. Kündigung Verbandsmitgliedschaft Gemeindeverband zur Pensionsauszahlung an
Gemeindebeamte
6. RA Stichtag 31.01.
7. Anfragen an den Bürgermeister
8. Ergänzungswahl in die Ausschüsse

B-Nicht ÖFFENTLICHER TEIL

9. Personalangelegenheiten

Der Bürgermeister begrüßt die Anwesenden und stellt die Beschlussfähigkeit fest.

1) Genehmigung des Sitzungsprotokolls vom 12.12.2022

Das vorliegende Protokoll wird ohne Änderungen genehmigt.

Abstimmung: einstimmig

2) Zuschlagsentscheidung Generalplanerleistungen inkl. Bauaufsicht Kinderbetreuungszentrum

Das Verfahren zur Suche eines Generalplaners für die Errichtung des Kinderbetreuungsentrums ist erfolgreich abgeschlossen und es liegt ein Vergabevorschlag von DI Michael Jirek, Betreuer des Verfahrens, vor.

Nachdem sowohl das vorliegende Bewertungsergebnis der Bestbieterermittlung als auch das Verhandlungsergebnis der anschließenden exklusiven Endverhandlungen den vorgegebenen Projektzielen bestmöglich entsprechen, inklusive dem darin enthaltenen Lösungsansatz gemäß → Anlage ./2, wird empfohlen, die ausgeschriebenen Konsulentenleistungen "Generalplanung samt der zugehörigen örtlichen (Fach-)Bauaufsicht" an die Bestbieterin

F+P ARCHITEKTEN ZT GMBH 1060 Wien, Barnabitingasse 8/Stg.2/1, vertreten durch Arch. DI Martin Schrehof, Tel.: +43 01 523 26 05, Email: office@fp-arch.at

zu den ausverhandelten Auftrags- und Leistungsinhalten zu vergeben.

Die nächsten Schritte sind:

- Zuschlagsentscheidung durch den Gemeindevorstand..... 25. Jänner 2023
- Zuschlagsentscheidung durch den Gemeinderat.....31. Jänner 2023
- Mitteilung der Zuschlagsentscheidung
(= Ende der Verschwiegenheitspflicht)im unmittelbaren Anschluss
- Ende der Stillhaltefrist 13. Februar 2023 – 24:00 Uhr
- Zuschlagserteilung und Abruf der ersten Leistungsphase.....im Anschluss
- Absendung der EU-weite Bekanntgabe des vergebenen Auftragsim Anschluss

Der von der potenziellen Auftragnehmerin im Rahmen der Angebotslegung in Aussicht gestellte Kostenrahmen in Höhe von 5.236.450 EUR exkl. USt. auf Preisbasis 3. Quartal 2022 für die Baukosten (ohne mobiler Einrichtung) wird als nunmehr verbindliches Kostenziel für die Baukosten vereinbart. Der von der Bieterin ebenfalls aufgezeigten Schwankungsbreite ist im Sinne eines Design To Cost über die Qualitäten entgegenzuwirken.

Bezüglich der optionalen Bauaufsichtsleistungen (Leistungsphasen LPH 8 und LPH 9) wird nochmals klargestellt, dass diese auftraggeberinnenseitig nicht zwingend bei der Auftragnehmerin abgerufen werden müssen. Diesbezüglich behält sich die Auftraggeberin vor, dass diese auch im Rahmen eines weiteren Vergabeverfahrens vergeben werden können. Allerdings wird auftraggeberinnenseitig in Aussicht gestellt, die Bauaufsichtsleistung sofort mitzubeauftragen, sofern ein erkennbarer Nachlass auf dieses Teilhonorar gegeben wird.

Von der potenziellen Auftragnehmerin wird zugesagt, ohne Zusatzhonorierung ein aussagekräftiges Modell vom gegenständlichen Kindergarten zu erstellen, sobald die Architekturplanung im Wesentlichen abgeschlossen ist, was üblicherweise mit Fertigstellung der Entwurfs- oder Einreichplanung der Fall ist.

Im Rahmen der Exklusivverhandlung wurde das angebotene Gesamtpauschalhonorar wie folgt bestätigt:

<input type="checkbox"/>	Generalplanung – PLANUNG	564.600,00 EUR zzgl. USt.
<input type="checkbox"/>	Generalplanung – BAUAUFSICHT	258.300,00 EUR zzgl. USt.
<input checked="" type="checkbox"/>	NETTO-AUFTRAGSWERT GESAMT	822.900,00 EUR zzgl. USt.
<input type="checkbox"/>	Zuzüglich 20 % USt.....	164.580,00 EUR
<input checked="" type="checkbox"/>	BRUTTO-AUFTRAGSWERT GESAMT	987.480,00 EUR zzgl. USt.

Darüber hinaus wurde von der potenziellen Auftragnehmerin am 23. Jänner 2023 in einem gesonderten Mail (ebenfalls Teil der → Anlage ./3) bekannt gegeben, auf das Teilhonorar „Generalplanung – Bauaufsicht“ einen **Nachlass von 2 %** zu gewähren, **sofern** auch dieser Leistungsanteil **sofort mitbeauftragt** wird.

Im Fall einer sofortigen Beauftragung des Leistungsanteils „Generalplanung – Bauaufsicht“ setzt sich das angebotene Gesamtpauschalhonorar somit wie folgt zusammen:

<input type="checkbox"/>	Generalplanung – PLANUNG	564.600,00 EUR zzgl. USt.
<input type="checkbox"/>	Generalplanung – BAUAUFSICHT ^{*)}	253.134,00 EUR zzgl. USt.
<input checked="" type="checkbox"/>	NETTO-AUFTRAGSWERT GESAMT	817.734,00 EUR zzgl. USt.
<input type="checkbox"/>	Zuzüglich 20 % USt.	163.546,80 EUR
<input checked="" type="checkbox"/>	BRUTTO-AUFTRAGSWERT GESAMT	981.280,80 EUR zzgl. USt.

^{*)} Teilhonorar „GP-Bauaufsicht“ gemäß nach Berücksichtigung eines 2 %-Nachlasses gemäß Mail vom 23. Jänner 2023 (= 258.300,00 EUR – 2% = 253.134,00 EUR).

Anlagen zur Vergabeempfehlung

Anlage ./1 Protokoll der Kommissionssitzung (AUSZUG)

Anlage ./2 Zusammenfassende Darstellung des ausgewählten Lösungsansatzes

Anlage ./3 Protokoll der Endverhandlung (samt Mail bezüglich Bauaufsichts-Nachlass)

Anlage ./4 Vereinbarter Werkvertrag

Antrag:

Der Gemeinderat beschließt das Büro F+P ARCHITEKTEN ZT GMBH lt. Vergabevorschlag als Generalplaner inkl. Bauaufsicht (Anlage 1-4 + Beilage A) zu beauftragen.

Abstimmung: einstimmig

Vorläufiger Fahrplan Beilage B.

3) Bericht des Bürgermeisters

- Baufortschritt ASZ/Wirtschaftshof
- Finanzierungsgespräch der Projekte mit NÖ Landesregierung
- Black-out Veranstaltung 23.02.2023 um 18.00 Uhr im VA-Saal
- Vortrag Regenwälder, Biodiversitäts- und Klimakrise – globale Partnerschaften als Teil der Lösung am 13.03.2023 um 18.00 Uhr im Pfarrsaal

4) Rücklagenbildung

Das Sparkonto für den Kindergarten mit derzeit ca EUR 359.900,00 soll ab 2023 als Rücklage „Kindergarten“ im Rücklagennachweis der Gemeinde dargestellt werden.

Weiters sollen die bereits erhaltenen und künftigen Bedarfszuweisungen für das Projekt ASZ/Wirtschaftshof als Rücklage „ASZ/Wirtschaftshof“ im Rücklagennachweis dargestellt werden.

Antrag:

Der Gemeinderat beschließt die Darstellung der Rücklage „Kindergarten“, sowie die Bildung der Rücklage „ASZ/Wirtschaftshof“ zur Beschlussfassung vorzulegen.

Abstimmung: einstimmig

5) Kündigung Verbandsmitgliedschaft Gemeindeverband zur Pensionsauszahlung an Gemeindebeamte

Da in der Gemeinde Gießhübl keine Beamten in einem politischen Amt oder im Gemeindedienst tätig sind, beschließt der Gemeinderat - in Abstimmung mit dem Gemeindeverband zur Pensionsauszahlung an Gemeindebeamte - den Austritt aus dem Gemeindeverband zur Pensionsauszahlung an Gemeindebeamte.

Abstimmung: einstimmig

6) RA Stichtag 31.01.

Damit eine der VRV 2015 konforme Abgrenzung des Jahreswechsels erfolgen kann, sollen künftig alle Rechnungen, welche bis Stichtag 31.01. des Folgejahres im Amt einlangen und das Vorjahr betreffen (Leistungszeitraum, Rechnungsdatum, etc..) im Vorjahr ergebniswirksam gebucht werden.

Antrag:

Der Gemeinderat beschließt die Festsetzung des RA Stichtages per 31.01.

Abstimmung: einstimmig (Hr. GR Pascal Löffler ist bei der Abstimmung nicht im Saal anwesend)

7) Anfragen an den Bürgermeister

keine

8) Ergänzungswahl in die Ausschüsse A1, A2 und Prüfungsausschuss

Der Bürgermeister stellt den Antrag, die Ergänzungswahlen (geheime Wahl) in die Ausschüsse 1, 2 und Prüfungsausschuss mit einem vorbereiteten Stimmzettel in einem Durchgang durchzuführen.

Abstimmung: einstimmig

Der Vorsitzende stellt fest, dass 16 Gemeinderäte anwesend sind. Die Beschlussfähigkeit ist daher gegeben.

Zur Beurteilung der Gültigkeit der Stimmzettel werden beigezogen:

Das Mitglied des Gemeinderates: Mag. Karin Kerschbaum

Das Mitglied des Gemeinderates: Karl Burggraf

Ergänzungswahl Ausschuss 1 Finanzen

Herr GR Mag. Vural Iltar scheidet als Mitglied des Ausschuss 1 - Finanzen aus.

Wahlvorschlag der BLG für die Nachbesetzung Ausschuss 1:

Hr. GfGR Michael Schweitzer

16 abgegebene Stimmen

3 ungültige Stimmen

13 gültige Stimmen

Von den gültigen Stimmzetteln lauten auf das Gemeinderatsmitglied

Hr. GfGR Michael Schweitzer 13 Stimmzettel.

Der GfGR ist daher als Mitglied des Ausschusses 1 - Finanzen gewählt.

Über Befragen durch den Vorsitzenden erklärt er, die Wahl anzunehmen.

Ergänzungswahl Ausschuss 2 Kommunalen Klimaschutz und Umwelt

Frau Fr. GR Ariane Felicitas Bosse, BA.Bakk wechselte in den Prüfungsausschuss.

Wahlvorschlag der ÖVP Gießhübl für die Nachbesetzung Ausschuss 2:

Fr. GfGR Dr. Veronika Klimaschewski

16 abgegebene Stimmen

2 ungültige Stimmen

14 gültige Stimmen

Von den gültigen Stimmzetteln lauten auf das Gemeinderatsmitglied

Fr. GfGR Dr. Veronika Klimaschewski 14 Stimmzettel.

Die GfGR ist daher als Mitglied des Ausschusses 2 - Kommunalen Klimaschutz und Umwelt gewählt.

Über Befragen durch den Vorsitzenden erklärt sie, die Wahl anzunehmen.

Prüfungsausschuss

Hr. GR Mag. Vural Iltar scheidet als Mitglied des Prüfungsausschusses aus.

Wahlvorschlag der BLG für die Nachbesetzung Prüfungsausschuss:

Fr. GR Hedwig Jäger

16 abgegebene Stimmen

3 ungültige Stimmen

13 gültige Stimmen

Von den gültigen Stimmzetteln lauten auf das Gemeinderatsmitglied

Fr. GR Hedwig Jäger 13 Stimmzettel.

Die Gemeinderätin ist daher als Mitglied des Prüfungsausschusses gewählt.

Über Befragen durch den Vorsitzenden erklärt sie, die Wahl anzunehmen.

Fr. GfGR Caroline Mayerhofer BEd wurde in der Sitzung des Gemeinderates am 12.12.2022 einstimmig als Mitglied des Ausschusses A1 – Finanzen gewählt.
In dieser Sitzung war sie entschuldigt abwesend.

Über befragen durch den Vorsitzenden erklärt sie, die Wahl anzunehmen.

Die Gemeinderatssitzung wurde um 21.16 Uhr geschlossen.

Genehmigung des Sitzungsprotokolls in der Gemeinderatssitzung am _____

Bürgermeister
(Dr. Johannes Seiringer)

Schriftführer
(Silvia Krippel)

Gemeinderat GRÜNE
(Vzbgm Mag. Sabine Möstl)

Gemeinderat ÖVP
(GfGR Caroline Mayerhofer BEd)

Gemeinderat BLG
(GfGR Michael Schweitzer)

Gemeinderat SPÖ
(GfGR Mag. Alexander Pschikal)

Beilage A – Vergabeempfehlung
Beilage B - Vorläufiger Fahrplan

Anlagen zur Vergabeempfehlung

Anlage ./1 Protokoll der Kommissionssitzung (AUSZUG)

Anlage ./2 Zusammenfassende Darstellung des ausgewählten Lösungsansatzes

Anlage ./3 Protokoll der Endverhandlung (samt Mail bezüglich Bauaufsichts-Nachlass)

Anlage ./4 Vereinbarter Werkvertrag